

Karancsság Község Önkormányzata

3163 Karancsság, Kossuth út 64.

KARANCSSÁG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA CAFETERIA SZABÁLYZATA 2022. ÉVRE

Karancsság Község Önkormányzata béren kívüli juttatásaira vonatkozó 2022. évi szabályok.

1. Hatály

1.1. Ezen szabályzat rendelkezéseit a Karancsság Község Önkormányzatánál határozott vagy határozatlan idejű foglalkoztatási jogviszonyban (kivéve közfoglalkoztatás) álló munkavállalókra kell alkalmazni.

2. Alapelvek

2.1. A polgármester cafetéria juttatására vonatkozóan figyelembe kell venni a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 151. §-át és 225/L.§-át; Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 73. §-át; a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Korm. rendelet 9. §-ának rendelkezéseit Az Mötv. 73. §-a előírja, hogy a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg. A Kttv. 151. § (1) bekezdése szerint a közszolgálati tisztviselők cafetéria juttatásra jogosultak. A Kttv. 225/L. § (1) bekezdése értelmében a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv. 151. §-át is. A közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Korm. rendelet 9. § (13) bekezdése szerint a szervezet személyi állományának egyes csoportjai tekintetében nem állapíthat meg eltérő mértékű keretösszeget, illetve eltérő választható juttatásokat, ennek értelmében polgármester cafetéria juttatása nem térhet el az adott hivatalban a közszolgálati tisztviselők számára meghatározottól. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, ezért szükséges határozatban megállapítani a polgármester 2022. évre járó cafetéria juttatásának összegét.

2.2 Magyarország 2022. évi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (4) bekezdése alapján: A költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafetéria-juttatásának kerete, illetve cafetéria-juttatást nem nyújtó költségvetési szervek esetében az egy foglalkoztatottnak éves szinten adott - az Szja tv. 71. § (1) bekezdésében meghatározott - juttatások összege, törvény eltérő rendelkezése hiányában, 2022. évben nem haladhatja meg a nettó 400 000 forintot.

2.3. A munkavállalók azonos szabályok szerint választhatnak a rendszerbe bevont juttatások, szolgáltatások közül.

2.4. Az egyes cafetéria juttatásokhoz kapcsolódó közterhek a dolgozó éves keretösszegébe beleszámítanak.

2.5. A cafetéria juttatásokat a munkavállalók egy naptári évre választhatják, a tárgyévben igénybe nem vett keret nem vihető át a következő évre.

2.6. Ha a munkavállaló jogviszonya a tárgyév közben szűnik meg, az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria juttatás értékét a jogviszony megszűnésekor vissza kell fizetni.

3. Cafetéria juttatásra való jogosultság

3.1 Cafetéria juttatására jogosult a Karancsság Község Önkormányzata állományában lévő

a) polgármester,

3.2. Cafetéria juttatásra nem jogosult a munkavállaló

a) 30 napot meghaladó keresőképtelenség,

b) 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság,

c) szülési szabadság, CSED, GYED, GYES folyósításának idejére. (kivéve munkavégzés esetén)

4. Keretösszeg:

4.1. A Cafetéria juttatás éves keretösszegét Karancsság Község Önkormányzata Képviselő-testülete állapítja meg.

A cafetéria keret összege 2022. január 1. és 2022. december 31. között az alábbiak szerint került meghatározásra:

A Karancsság Község Önkormányzata költségvetésében meghatározottak alapján minden munkavállaló (kivéve a közfoglalkoztatottak) jogosult egy **egységes alap keretre**, amely a tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók részére **2022. évben 400 000,- Ft**, amely tartalmazza a munkáltatót terhelő közterheket is.

4.2. A polgármester 2022. évi cafetéria-juttatása bruttó 400.000 Ft, az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (III. 10.) önkormányzati rendelet alapján.

4.3. Ha a dolgozó jogviszonya év közben keletkezik, akkor a keretösszeg időarányos részére jogosult. A keretösszeget ezer forintra kerekítve kell megállapítani. A jogosultsági idő számításánál az adott év naptári napjainak számát kell figyelembe venni.

5. A Cafetéria rendszer igénybe vehető elemei:

5.1 Széchenyi Pihenő Kártya (a továbbiakban: SZÉP Kártya) keretében:

5.1.1 SZÉP Kártya szálláshely alszámlájára,

5.1.2 SZÉP Kártya vendéglátás alszámlájára,

5.1.3 SZÉP Kártya szabadidő alszámlájára utalt támogatás;

A rendszer elemei kedvezményes adózású juttatások, melyeket a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. (Szja tv.) törvény 8. § (1) bekezdésében meghatározott 15 %-os mértékű adó, és a szociális hozzájárulási adóról szóló 2018. évi LII. törvény. 2. § (1) bekezdésében meghatározott 13 %-os mértékű szociális hozzájárulás terheli.

A juttatások az éves keret és a törvényben meghatározott értékhatár mértékéig vehetők igénybe. A választott elemekről a munkavállaló nyilatkozik. Amennyiben a nyilatkozattételt követően a juttatások átvételéig e feltételekben változás következik be, a munkavállaló köteles azt bejelenteni a munkáltatónak. A valótlan vagy hiányos nyilatkozatból, illetve a juttatások törvényi szabályozástól eltérő felhasználásából eredő jogkövetkezmények a munkavállalót terhelik.

6. A rendszer elemeinek részletes ismertetése

SZÉP Kártya

A munkáltató a hozzájárulást – e cafetéria-juttatási elem választása esetén – a munkavállaló által meghatározott alszámlá(k)ra utalja, a szolgáltatótól megrendelt utalvány kártyán keresztül biztosítja.

A kedvező adózású SZÉP kártya alszámlái a következők: (Szja. tv. 71 § (1) bekezdés)

a) **szálláshely** alszámlájára utalt, kormányrendeletben meghatározott szálláshely-szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együtvéve - legfeljebb évi **225 ezer forint** támogatás;

b) **vendéglátás** alszámlájára utalt, melegkonyhás vendéglátóhelyeken (ideértve a munkahelyi étkeztetést is) kormányrendeletben meghatározott étkezési szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttvéve - legfeljebb évi **150 ezer forint** támogatás;

c) **szabadidő** alszámlájára utalt, a szabadidő-eltöltést, a rekreációt, az egészségmegőrzést szolgáló, kormányrendeletben meghatározott szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttvéve - legfeljebb évi **75 ezer forint** támogatás.

A kártya megrendelése a munkavállaló feladata, a kártya megrendelésével, használatával, a támogatás igénybevételeivel kapcsolatban a munkavállalókat semmilyen költség sem terheli. A pótkártya, illetve a közeli hozzátartozó és – az élettársi kapcsolatról tett nyilatkozat szerint – az élettárs részére a társkártya megrendelése a munkavállaló feladata; a társkártya, valamint a pótkártya előállítási és kézbesítési költségei a munkavállalókat terhelik, azok a cafetéria-keretösszeg terhére nem teljesíthetők.

5. A nyilatkozattétel ideje, érvényessége

5.1. A dolgozónak írásban nyilatkoznia kell arról, hogy a cafetéria-juttatás összegén belül milyen juttatásra tart igényt.

5.2 A nyilatkozatot a szabályzat mellékletét képező nyomtatvány kitöltésével kell megtenni.

5.3. A nyilatkozat akkor érvényes, ha a munkavállaló a teljes éves keret felhasználásáról rendelkezett.

5.4. Ha a dolgozó GYED-ről, GYES-ről, fizetés nélküli szabadságról tér vissza, vagy jogviszonya év közben keletkezik 10 napon belül kell nyilatkoznia az időarányos keret felhasználásáról.

A cafetéria szabályzat mellékletét képezi a „Nyilatkozat a cafetéria keret 2022. évi felhasználásáról” szülő nyomtatvány, amely az igényelhető cafetéria elemeket tartalmazza.

Karancsság, 2022.....

Oláh Nándorné
polgármester